PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Palmira, noviembre de 2020

Señor (a)
PEDRO NEL BERMÚDEZ DURANGO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.1400043
Coordinador académico
Coordinación Academica
Palmira, Valle del Cauca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes noviembre del año 2020

Referencia: No 1400043 del año (2020)

Maria Gladys Ruiz Camilo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 66.758.981 de Palmira, en mi calidad de Contratista del SENA, como instructor de Formación Profesional, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia 1400043, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de noviembre objeto de cobro.

Forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de**TREINTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS VEINTE MIL M/Cte** $34.320.000 COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por valor de **TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/Cte.** $3.480.000 del mes de marzo. b) Ocho (8) pagos iguales por los meses de abril a noviembre, por valor de **TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/Cte** $3.600.000, cada uno. c) Un último pago por valor de **DOS MILLLONES CUARENTA MIL PESOS M/Cte**. $2.040.000 correspondiente al mes de diciembre

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2020

OBJETO: Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural de la red Agrícola del área temática de Procesamiento de alimentos -pescados y mariscos en el marco de los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER.

CLÁUSULA CUARTA

No	**Obligaciones**	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
1	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa de formación, desarrollo curricular y proyecto formativo de los	Las acciones de formación se realizan con base a las áreas temáticas de cada diseño curricular y soportados en las guias de	Pantallazo de meet ficha 2152002 Noviembre 10 de 2020

	programas del área temática objeto del contrato, siguiendo el procedimiento de Ejecución de Acciones de Formación establecido por el SENA.	aprendizaje planeación y ejecución de manera sincrónica a través de meet,WhatsApp y de manera asincrónica a través de los videos, pantallazo de chat, correo electrónico en las fichas 2173806_,2152002. De manera presencial escalonada en la ficha 2160036 correspondiente al municipio de Candelaria Valle en diferentes veredas.	Pantallazo de meet ficha 2173806 noviembre 9 de 2020 Registro fotográfico para la ficha 2160036,que se está ejecutando presencial Noviembre 4 de 2020 Noviembre 11 de 2020
2	Contar con certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	Prueba de conocimiento realizada en el mes anterior,prueba de desempeño realizada el 6 de noviembre pasando a nivel avanzado.	En proceso de evaluación de desempeño noviembre 6 de 2020.
3	Realizar el seguimiento de horas reportadas en Sofía vs horas ejecutas, informando oportunamente a la coordinación académica las novedades encontradas, justificando las horas faltantes.	Se crean los eventos de las horas ejecutadas mensuales en la Plataforma Sofia en los programas 1.Emprendedor en Gastronomía Típica Rural (Ficha 2152002). 2.Emprendedor en Procesamiento Artesanal de Pescados y Mariscos (Ficha 2160036) 3. Transformar Técnicamente frutas y verduras (2173806).	Drive de coordinación académica Reporte mensual de horas mes objeto de pago de 2020. A la fecha no he presentado inconveniente con el reporte de horas.
4	Registrar las Inasistencias de los aprendices en el sistema de información institucional "SOFIAPLUS".	A la fecha se ha presentado inasistencia en las formaciones que imparto debido a la falta de acceso a la conectividad y la falta	Pantallazo WhatsApp link plataforma Meets de las fichas que imparto.

		de recurso económico, las cuales son sustentadas a través de la interacción de los aprendices en los días estipulados para cada formación.	Pantallazo de sesión en Meet ficha2173806 Lista de asitencia noviembre 9 Registro fotográfico de formación presencial ficha 2160036 noviembre 4-11 de 2020 Lista de asistencia noviembre 4- 11 2020 Ficha 2160036 Pantallazo de sesiones de Meet ficha 2152002 noviembre 10 de 2020.
5	Participar en los grupos y semilleros de investigación e innovación en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica cuando sea requerido por el centro, para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	A la fecha no he sido convocada en la participación en los grupos de semilleros de investigación e innovación en proyectos de investigación técnica y /o pedagógica	En el mes de noviembre no se desarrollaron actividades relacionadas con los semilleros de investigación e innovación.
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Durante el periodo no he sido convocada a participar en las jornadas de actualización diseño curricular a nivel Nacional. En área de Emprendedor en Gastronomía Típica Rural.	No desarrolladas durante el periodo
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y	No realizados durante el periodo, por orden de coordinación academica	No realizados durante este periodo objeto de pago.

	herramientas tecnológicas que la entidad defina, corroborando que el espacio de la ruta está al día con el listado de aprendices en formación y los RAP según la fase en que se encuentre.		
8	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, metodologías activas, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se aplican las estrategia de enseñanza aprendizaje de manera sincrónica en la realización de prácticas en el área de gastronomía, pescados y mariscos, en el programa de transformar técnicamente frutas y hortalizas se están desarrollando los contenidos teóricos.	Pantallazo de sesión en Meet ficha2173806 Lista de asistencia noviembre 9 Registro fotográfico de formación presencial ficha 2160036_noviembre 4 de 2020. Registro fotográfico de formación presencial ficha 2160036 noviembre 11 de2020 Lista de asistencia noviembre 11 2020 Ficha 2160036 . Pantallazo de sesiones de Mete ficha 2152002 noviembre 9 de 2020
9	Elaborar fichas técnicas y apoyo en las evaluaciones técnicas en procesos contractuales cuando se requiera.	No realizadas durante el periodo	No realizadas durante el periodo.
10	Verificar y entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute	No desarrollados durante el periodo mes objeto de pago	No desarrollados durante el mes de noviembre.

	formación complementaria o titulada.		
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento en los plazos establecidos en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Crear las rutas y asociar los aprendices nuevos, reintegrados o trasladados a la ruta. c). Registrar juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y los juicios evaluativos del nivel de cumplimiento del aprendizaje. d). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información teniendo en cuenta los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas con que cuenta el centro.	En la plataforma de Sofia plus mensualmente se valida la información de los aprendices y por ende se asignar los aprendices	Reporte mensual de horas para la Asignación de aprendices mes objeto de pago,
12	Entregar en las fechas en que el SENA estipule, siguiendo el procedimiento de Ejecución de Acciones de Formación establecido por la entidad, los productos de la planificación, desarrollo y evaluación de las acciones de formación titulada o complementaria mediante las siguientes actividades: a). Proyecto formativo subido a la plataforma con su respectivo código y revisión de apoyo pedagógico, para ser publicado.	Alistamiento soportado en el drive para efectuar las acciones de formación en las fichas 2152002:2173806_2160036	Drive de coordinación académica Alistamiento Ficha 2173806 Alistamiento Ficha 2160036 Alistamiento Ficha 2152002

	b). Entrega del acta 0. Con el cronograma de planificación del respectivo alistamiento. a). Planeación pedagógica. (con la programación de la gira técnica, si existe la necesidad siguiendo los lineamientos de la "Guía de Orientaciones para la Realización Giras Técnicas como estrategia en el proceso formativo" b). Guías de aprendizaje. c). Plan de trabajo. d). Instrumentos de evaluación. e). Formatos y registros de seguimiento para la ejecución de acciones de formación profesional integral, entre otros		
13	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No realizadas durante el periodo del mes de noviembre.	No realizadas durante el periodo del mes de noviembre.
14	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Durante el proceso formativo los aprendices manifiestan trato amable y respetuoso acorde con el manual de convivencia del Centro de Formación.	Pantallazo de sesión en Meet ficha2173806 Lista de asistencia noviembre 9 Registro fotográfico de formación presencial ficha 2160036_noviembre 4 de 2020. Registro fotográfico de formación presencial ficha 2160036 noviembre 11 de2020 Lista de asistencia noviembre 11 2020 Ficha 2160036 .

			Pantallazo de sesiones de Meet ficha 2152002 noviembre 9 de 2020
15	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias y capacitaciones que el centro programa.	Se Implementa en las actividades de formación el autocuidado personal y de la comunidad educativa de acuerdo con los lineamientos del Sistema Integrado de Seguridad y Salud en el trabajo.	Pantallazo de uso adecuado de los elementos de protección personal por parte de la comunidad educativa e instructor noviembre 4-11 de 2020
16	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	No desarrolladas durante el periodo de noviembre	No desarrolladas durante el periodo de noviembre
17	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	A la fecha Tengo a mi cargo un equipo portátil para realizar la formación remota. El equipo portátil es a manera de préstamo de carácter devolutivo	Formato de solicitud de bienes y Formato 003 Correo de coordinación académica y Almacén.
18	Solicitar al almacén y entregar oportunamente a los aprendices los materiales de formación correspondientes al desarrollo de sus obligaciones contractuales.	No he solicitado materiales de formación.	No ejecutados durante el periodo.
19	Garantizar el correcto uso de los EPP por parte de los aprendices a su cargo.	Los elementos de Protección Personal se están usando en las fichas 2160036 Procesamiento Artesanal de productos de pescados y mariscos. 2152002-Emprendedor en gastronomía típica rural. 2173806 Transformar Técnicamente Frutas y Hortalizas	Registro fotografico de uso adecuado de los elementos de protección personal por parte de la comunidad educativa e instructor. Ficha 2163600 Uso de los elementos de protección personal
20	Asistir y participar asertivamente en las capacitaciones eventos de divulgación, Inducciones o reinducciones reuniones,	Asisto y participo de manera asertiva a las reuniones convocadas en los horarios establecido por el centro y el líder regional, coordinador	Pantallazo de pitch y videoconfernecia del 9 de noviembre del año en curso

	programas de cualificación y mejoramiento permanente que el centro programe en sus procesos de mejora continua de conformidad con los horarios de formación del Centro de Biotecnología Industrial del SENA - Regional del Valle del Cauca.	académico. Reuniones realizadas los días 3 - 9 y próximas reuniones los 23-30 de noviembre.	
21	Realizar entrega de los informes en las fechas requeridas durante la ejecución del objeto contractual, así como el informe final de gestión, informe de actividades, y procesos asignados y de los archivos y elementos su cargo, antes de finalizar el contrato.	Se entregan los informes en las fechas estipuladas, del objeto contractual por el Centro de Formación como el informe de gestión final, informe de actividades, los archivos y demás documentos que soporte la ejecución de las acciones de formación, entre otros formatos que hacen parte del desarrollo y ejecución de la formación profesional.	Drive de-Coordinación académica Contenida en las carpetas GF, GC del mes de noviembre de 2020.
22	Brindar y procurar en todo momento un trato respetuoso entre compañeros y en general, hacia todas las personas que hacen parte del CBI.	Existe disposición de cumplir con lo solicitado, a la fecha no he sido llamado a descargo durante el Desempeño de mis funciones como Instructora.	Soporte coordinador académico.
23	Realizar alistamiento de la formación, apoyando los procesos de planeación de la oferta, conformación de los grupos de formación y desarrollo curricular, de acuerdo a los procedimientos establecidos en el sistema integrado de gestión y autocontrol-SIGA	Alistamiento de la planeación pedagógica para el programa de Emprendedor en Gastronomía Típica Rural ficha 2152002_2160036 Emprendedor en Procesamiento Artesanal de Pescados y Mariscos_ 2173806 Transformar técnicamente frutas y hortalizas.	Drive de coordinación académica Alistamiento Ficha 2173806 Alistamiento Ficha 2160036 Alistamiento Ficha 2152002

24	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" de acuerdo a los procedimientos y lineamientos establecidos por dirección de formación profesional integral.	Las acciones de formación se orientan con base a la estrategia pedagógica de formación por proyectos los cuales se realizan en cuatro fases (análisis, planeación, ejecución y evaluación) y las fases en desarrollo es ejecución para las fichas 2160036_2173806 los cuales soportan los aprendizaje desde la realización de prácticas en los hogares, de manera remota y de manera presencial en la ficha 2152002.	Pantallazo WhatsApp link plataforma Meets de las fichas que imparto. Pantallazo de sesión en Meet ficha2173806 Lista de asitencia noviembre 9 Registro fotográfico de formación presencial ficha 2160036 noviembre 4-11 de 2020 Lista de asistencia noviembre 4- 11 2020 Ficha 2160036 Pantallazo de sesiones de Meet ficha 2152002 noviembre 10 de 2020.
25	Formular y orientar los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	No desarrolladas durante el periodo, debido a la formación de nuevos grupos los cuales están realizando las actividades preliminares para la creación de las nuevas unidades productivas.	No desarrollados durante el periodo
26	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual,	No realizadas durante el periodo	. No realizadas durante el periodo

	en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus, GEOSENA y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al profesional de apoyo misional del programa SER de su centro de formación o quien cumpla sus funciones.		
27	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo a las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	A la fecha no se ha realizado la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales SENNOVA, AGROSENA.	No realizadas a la fecha del mes de noviembre de 2020.
28	Entregar al profesional de apoyo misional de centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo SOFIA PLUS, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.	Organización del drive del instructor de acuerdo con la lista de chequeo suministrada por el profesional de apoyo y Luz Karen Leal, organizados por línea de programa de acuerdo con los lineamientos que soportan la información pertinente de las fichas de caracterización del primer semestre de 2020 Se reorganizan información del up del semestre uno realizando los ajustes pertinentes.	Drive de instructor Unidad Productivas para las fichas 2088989 Drive de instructor Unidad Productivas para las ficha 2079115 Drive de instructor Unidad Productiva ficha 2083415
29	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales	No desarrolladas durante el periodo	No desarrolladas durante el periodo mes objeto de pago.

	garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.		
30	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se realizo formato de verificación de ambiente para la formación Emprendedor en Gastronomía Típica Rural ficha de caracterización 2152002_ 2163600_ Emprendedor en Procesamiento Artesanal de Pescados y Mariscos- Transformar Técnicamente Frutas y verduras ficha 2173806.	Pantallazo de sesión en Meet ficha2173806 Lista de asitencia noviembre 9 Registro fotográfico de formación presencial ficha 2160036 noviembre 4-11 de 2020 Lista de asistencia noviembre 4- 11 2020 Ficha 2160036 Pantallazo de sesiones de Meet ficha 2152002 noviembre 10 de 2020.
	De apoyo a la gestión del emprendimiento rural:		
31	Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	Se termina la estructura integrada de las fichas 2088989 se creó una unidad productiva direccionada por la comunidad del cabildo indígena KWEX. Ficha2079115 se creó una unidad productiva denominada Dulce Sabor. En la ficha 2083415 Se crearon 4 unidades productivas. Caracterización de las unidades soportadas por el Instructor de Emprendimiento Las Delicias de Noralba, Doña Miles, Las delicias del arroz, Manantial de Aventuras.	Consolidación de la información base soportarla en el drive de Unidades Productivas. Drive de instructor Unidad Productivas para las fichas 2088989 Drive de instructor Unidad Productivas para las ficha 2079115 Drive de instructor Unidad Productiva ficha 2083415

		Unidades productivas de segundo semestre: Zaragosa delicias del mar,Alicanto, La Cocina Feliz, El Ortigal, El Rincon de los Abuelos. En proceso de creaxcion de códigos.	
32	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.	Las unidades productivas del primer semestre se consolidaron en el drive de instructor carpeta de fortalecimiento, las cuales estan siendo fortalecidas por el quipo de fortalecimiento.	Drive de instructor Unidad Productivas para las fichas 2088989 Drive de instructor Unidad Productivas para las ficha 2079115 Drive de instructor Unidad Productiva ficha 2083415
33	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.	No realizadas durante el periodo debido a que se está compilando la información para la creación de las unidades productivas, la estructura integrada	No realizadas durante el periodo
34	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor el modelo de negocios CANVAS de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.	Unidades productivas definidas en cada grupo de formación de acuerdo al interés y experiencia demostrada por los aprendices, los cuales diligenciaron la estructura integrada de seguimiento y demás documentos de soporte para la conformación de la unidad productiva.	Drive de instructor Unidad Productivas para las fichas 2088989 Drive de instructor Unidad Productivas para las ficha 2079115 Drive de instructor Unidad Productiva ficha 2083415
35	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por	No ejecutadas durante el periodo	No ejecutadas durante el periodo.

	el profesional de apoyo misional de centro SER y/o por la coordinación del programa SER de la dirección general, para su implementación en las acciones del mismo.		
36	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales	A la fecha no se ha identificados casos exitosos.	No ejecutadas durante el periodo.
37	Consolidar la creación de XXX unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo.	Procesos consolidado por el instructor de emprendimiento las cuales arrojaron cinco unidades productivas para el segundo semestre de 2020.Unidades preoducticvas: Alicanto, El Ortigal, La Cocina Feliz,El Rincon de los abuelos,Zaragosa Comida de mar.	Uso de plataforma Meets Pantallazo de picth,noviembre 3 de 2020
	Este ítem se ajusta de acuerdo a los diseños curriculares que se asignen		
38	El contratista se compromete a evidenciar ✓ Proyecto formativo conjunto cuando corresponda ✓ Evidencia inducción a aprendices ✓ Guía de aprendizaje ✓ Bitácora del aprendiz ✓ Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda ✓ Juicios evaluativos en SOFIA PLUS	Las acciones de formación se evidencian al inicio con el alistamiento, fases del producto de acuerdo al avance de los grupos en formación.	Drive de coordinación académica Alistamiento Ficha 2173806 Alistamiento Ficha 2160036 Alistamiento Ficha 2152002
39	Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento ✓ integrada en los siguientes componentes: ✓ Herramienta modelo de negocio CANVAS	Se crean los ups del semestre I correspondientes a las fichas 2083415-2079115-2088989 con sus Estructuras de seguimiento diligenciada con la información de los aprendices. Al igual que el modelo Canvas, estructura Organizacional, estructura de costos, análisis financiero y las fichas técnicas,	Recopilación de la información por parte de los instructores comerciales. Fortalecimiento. Drive de unidad productiva del segundo semestre semestre I Drive de instructor Unidad

	✓ Estructura organizacional unidad productiva ✓ Estructura de costos modelo de negocio ✓ Análisis financiero modelo de negocio ✓ Así como la ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s).	organización de carpetas en Fisco y entrega- Se crean las ups del Semestre II en las fichas 2152002-2160036,de igual manera estan en procesos de creación del código en Sofia plus y por ende el cargue al drive de acuerdo al suministro de la información por parte de la Lider Misional del Centro del Programa SER.	Productivas para las fichas 2088989 Drive de instructor Unidad Productivas para las ficha 2079115 Drive de instructor Unidad Productiva ficha 2083415
40	Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo ✓ Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios) ✓ Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE) ✓ El modelo adaptado de negocios para Autoconsumo.	Durante el periodo no he realizado formación en la línea de autoconsumo.	No ejecutada durante el periodo objeto del contrato.
	OPCIONAL DE ACUERDO A LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS **De apoyo a la empleabilidad:**		
41	Realizar acciones de formación para la ocupación rural	En proceso de formación para la ficha 2173806	Pantallazo de sesión en Meet ficha2173806 Lista de asitencia noviembre
42	Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.	No realizadas durante el periodo, debido a que se está ejecutando acciones de formación en la línea de negocio Rural.	No realizadas durante el periodo.
43	Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	Durante este periodo soporte a la Ape la empresa Maxipulpas	Pantallazo Huella de Correo .
	GENERALES		

44	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Se evidencia con pago de seguridad social de acuerdo al mes de objeto de pago	Drive de-Coordinación académica 2020. Contenido en las carpetas GF, GC del mes de noviembre de 2020.
45	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el apoyo misional de centro SER de acuerdo a los lineamientos del programa.	Aporte de información a la líder sobre las ofertas del 2021 con el propósito de la elaoracion de un borrador incial de acuerdo a las solicitudes de los municipios por parte de las empresas,alcadias.	Huella correo.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	210	Palmira-Candelaria-Palmira	21/10/2020	21/10/2020
2.	222	Palmira-Candelaria-Palmira	28/10/2020	28/10/2020
3.	274	Palmira-Candelaria-Palmira	4/11/2020	4/11/2020
4.	303	Palmira-Candelaria-Palmira	11/11/2020	11/11/2020

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la fotocopia de la planilla, recibo de pago de aportes a salud, pensión, ARL (7770192802) expedido por

operador SOI planilla Pila mes octubre de 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019– "*Decreto Ley Anti trámites*")
Evidencias en ( ) folios.

Cordialmente,

Firma
Maria Gladys Ruiz Camilo
Contratista
C.C. No. 66.758.981

Recibí a satisfacción:

Firma
Pedro Nel Bermúdez Durango
Supervisor(a) Contrato 1400043 de 2020
Coordinador Académico